

A

SPURI Futó és Triatlon Sportklub

Módosításokkal Egységes Szerkezetbe Foglalt

ALAPSZABÁLYA

1. §

Általános rendelkezések

1. A *civil* szervezet neve: SPURI Futó és Triatlon Sportklub
2. Rövidített elnevezés: SPURI SC.
3. A SPURI Futó és Triatlon Sportklub székhelye: *1114 Budapest, Eszék utca 6/b.*
4. A SPURI Futó és Triatlon Sportklub alapítási éve: 2002.
5. A SPURI Futó és Triatlon Sportklub jellege: Az egyesülési jog alapján működő, nem nyereségérdekelt, politikamentes civil szervezet, amelyet az alapító közgyűlésen hívtak össze az ott megjelent természetes személyek.

A SPURI Futó és Triatlon Sportklub jellege szerint sportegyesület, tevékenységét Magyarország területén, az Alaptörvény, a Polgári Törvénykönyv (PTK), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) keretei között folytatja.

6. *Az egyesület a céljai megvalósítása érdekében alaptevékenységként végzi a sporttevékenység szervezését, folytatása feltételeinek megteremtését, amely tevékenysége közvetlenül szolgálja a sportról szóló 2004. évi I. törvény 38. § (9) bekezdés a) pontjában meghatározott közfeladat¹ teljesítését.*

2. §

Az egyesület célja

1. Az egyesület a sport – a munkaviszonyban és polgári jogi jogviszony keretében folytatott sporttevékenység kivételével – segítségével az egészséget, a testmozgást, a szellemi és fizikai jóérzést valamint e kettő egyensúlyát előtérbe helyező és magas szinten tartó, társadalmilag hasznos élet- és szemléletmód kialakítására és népszerűsítésére törekszik a tagság, illetve a tagságon kívüli személyek körében egyaránt.
2. Az egyesület együttműködik minden olyan hazai és külföldi állami szervvel és civil szervezettel, magánszeméllyel, akik segítik céljai megvalósítását.
3. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. ~~Közvetlen politikai tevékenység: a pártpolitikai tevékenység, továbbá az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelölt állítása:~~

¹ „38. § (9) a) A MOB feladatai a szabadidősport területén elsősorban:

a) a szabadidősportot népszerűsítő tevékenységet végez, aminek keretében a szabadidősporttal foglalkozó integrált sportszövetségi és diák-, főiskolai-egyetemi sportprogramok megvalósításán, valamint elsődlegesen szabadidősport-tevékenység szervezésére létrehozott sportszervezetek támogatásán keresztül szélesíti a sport tömegbázisát, a testmozgás, egészséges életmód népszerűsítésére vonatkozó programok támogatásával hozzájárul a sport kedvező hatásainak, értékeinek elterjesztéséhez.”

4. Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámoló közlésének nyilvánosságát a honlapján, (www.spurisc.com) való közzététel útján biztosítja.
5. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

3. §

Az egyesület tagjai

1. Az egyesület tagja lehet minden természetes személy, aki az egyesület céljaival egyetért és ezen célok megvalósítása érdekében tevékenységet folytat, az egyesület Alapszabályát nyilatkozatban elfogadja, valamint a tagsági díjat megfizeti.
 2. Az egyesület támogató tagja lehet az a magán vagy jogi személy, aki az egyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagiilag támogatja.
 3. Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a magán vagy jogi személy, aki kimagasló tevékenységével az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását eredményesen segítette elő és erkölcsi támogatásával, szakmai hozzáértésével továbbra is az egyesület rendelkezésére áll, és az egyesület tagjai tiszteletbeli taggá megválasztják.
4. Ahol a jelen alapszabály tagot említ, a 3.§ 1. pont szerinti rendes tagot kell érteni.

4.§

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

1. Az egyesületbe való belépés és az egyesületből való kilépés önkéntes.
2. A tagsági viszony felvétellel keletkezik. A tagfelvétel kérdésében az egyesület elnöksége egyhangú szavazással határoz. *A határozatról az érintettet 15 napon belül írásban, igazolható módon kell értesíteni.* A felvételt megtagadó határozat ellen a kézhezvételt követő 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezés tárgyában a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belüli időpontra összehívott rendkívüli közgyűlés dönt.
3. Az egyesületi tagság kilépéssel, *kizárással* és törléssel szűnik meg.

Kilépés esetén annak írásbeli bejelentése napjától a tag jogai és kötelezettségei automatikusan megszűnnek.

Az elnökség nyílt szavazással, kétharmados szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a

kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés tárgyában a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belüli időpontra összehívott rendkívüli közgyűlés nyílt szavazással, kétharmados szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

Törléssel szűnik meg a tagság a tag halálával (jogi személyiséggel rendelkező tag jogutód nélküli megszűnésével), valamint amennyiben a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének a tárgyév március 1. napjáig, illetve a tagfelvételtől számított 30 napon belül nem tesz eleget. Törlésre a tagdíjfizetés elmulasztása esetén csak előzetes, igazolható módon közölt, fizetési határidőt és a mulasztás jogkövetkezményeire vonatkozó figyelmeztetést tartalmazó írásbeli figyelmeztetés után az elnökség határozatával kerülhet sor. A törlést kimondó határozatot 15 napon belül, írásban, igazolható módon kell közölni a törölt taggal.

A törlést kimondó határozat ellen a döntés kézhezvételét követő 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

4. Az egyesület elnöke a tagokról nyilvántartást vezet.

5. *A tagdíj összege 5000 Ft/év.*

5. §

A tagok, a támogató tagok és a tiszteletbeli tagok jogai és kötelezettségei

A) A tag jogai és kötelezettségei

1. A tag jogai:

- a) szavazati joggal rendelkezik az egyesület közgyűlésén;
- b) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- c) választhat és tisztségre választható ~~(az egyesület ügyvezető és képviselői szervének csak olyan személy lehet tagja, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve);~~
- d) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő kérdésben, az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát tudomására jutástól számított harminc napon belül a bíróság előtt megtámadhatja;
- e) részesülhet az egyesület által nyújtott támogatásban, díjakban és kitüntetésekben
- f) az elnök felé intézett előzetes bejelentést követően betekinthez az egyesület működése kapcsán keletkezett iratokba.

2. A tag kötelezettségei:

- a) Az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint az egyesület szervei által hozott határozatoknak a betartása;
- b) az egyesület céljainak elfogadása és népszerűsítése, valamint ezen célok megvalósítása érdekében tevékenység kifejtése;
- c) *tagdíj megfizetése.*

B) A támogató tagok jogai és kötelezettségei

1. A támogató tagok tagsági jogai:

- a) Javaslatoakat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban;
- b) Javaslattételi, tanácskozási és vélemény-nyilvánítási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén.

2. A támogató tagok tagsági kötelezettségei:

- a) Az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak valamint az egyesület szervei által hozott határozatoknak a betartása;
- b) az egyesület céljainak népszerűsítése;
- c) *a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetése.*

3. A támogató tag tisztségviselővé nem választható és nem választhat.

C) A tiszteletbeli tagok jogai és kötelezettségei

1. A tiszteletbeli tagok jogai:

- a) Javaslatoakat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban;
- b) Javaslattételi, tanácskozási és vélemény-nyilvánítási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén.

2. A tiszteletbeli tagok kötelezettségei:

- a) Az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak valamint az egyesület szervei által hozott határozatoknak a betartása;
- b) a Társaság céljainak népszerűsítése.

3. A tiszteletbeli tag tisztségviselővé nem választható és nem választhat.

6. §

Az egyesület szervezete

Az egyesület testületi szervei:

- Az egyesület közgyűlése
- Az egyesület elnöksége
- Az egyesület felügyelő bizottsága
- Az egyesület bizottságai

A) Az egyesület *döntéshozó* szerve a tagok összessége által alkotott közgyűlés, melyet szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal össze kell hívni.

A/1. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 1) az Alapszabály megalkotása és módosítása;
- 2) *az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása*

- 3) az egyesület elnökségének megválasztása, visszahívása, éves beszámolójának elfogadása;
- 4) az egyesület éves pénzügyi tervének elfogadása, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása;
- 5) *az egyesület felügyelő biztosának megválasztása, visszahívása*
- 6) az egyesület szakosztályának, illetve más szervezeti egységének jogi személlyé nyilvánítása
- 7) *a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;*
- 8) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő biztossal vagy ezek hozzátartozójával köt*
- 9) *a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;*
- 10) *döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal*

A/2. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A/3. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés

megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

- A/4. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*
- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy*
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.*
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.*
- A/5. A közgyűlésen minden résztvevő tagot egy szavazat illet meg. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A közgyűlésen a jogi személy tagok esetében a jogi személy törvényes képviselője, illetve a kellően felhatalmazott képviselője útján vehet részt. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*
- A/6. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.*
- A/7. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatok jegyzőkönyvbe foglalásáért, és a határozatokat rögzítő jegyzőkönyvek nyilvántartásáról az elnök gondoskodik.*
- A/8. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;*
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A/9. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A/10. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

B) Az elnökség a szervezet ügyvezető szerve, amelynek tagjai az egyesület vezető tisztségviselői, akiket a közgyűlés 4 évre választ meg.

B/1. Az egyesület tevékenységét a két közgyűlés közötti időszakban az elnökség az Alapszabályban meghatározott hatáskörrel irányítja. Az elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az Alapszabály szerint a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a közgyűlés Az egyesület más szerveinek hatáskörébe utal.

B/2. A vezető tisztségviselői megbízatás az elfogadással jön létre.

B/3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

B/4. Az elnökség hatásköre

- a) Az egyesület szervezeti és működési szabályzatának, gazdálkodási szabályzatának, továbbá az egyesület működésével kapcsolatos egyéb szabályzatok megállapítása és módosítása;
- b) Elbírálja a tagfelvételi kérelmeket, tagokat vesz fel és dönt a tagsági jogviszony megszüntetéséről, felel a tagnyilvántartás vezetéséért;
- c) Előkészíti és összehívja a közgyűléseket;
- d) Az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének a biztosítása, gondoskodás a közgyűlési határozatok végrehajtásáról és a végrehajtás ellenőrzése;
- e) Bizottságok létrehozása és megszüntetése, az általa létrehozott bizottságok tisztségviselőinek és tagjainak megválasztása, illetve felmentése;
- f) Az éves gazdálkodással összefüggő kérdések megtárgyalása, az éves költségvetés meghatározása;
- g) Az éves tevékenységi terv jóváhagyása;
- h) A tagsági díj összegének, illetve a támogató tagok anyagi hozzájárulása legkisebb mértékének meghatározása;
- i) Az egyesület részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági vállalkozási tevékenység elhatározása;
- j) Megfelelő tervet birtokában döntés a költségvetésben nem szereplő, valamint a költségvetési előirányzatot meghaladó mértékű kiadásokról;
- k) Döntés a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról és átcsoportosításáról;
- l) Döntés mindazokban kérdésekben, amelyeket az Alapszabály, illetőleg a közgyűlés a hatáskörébe utal.

B/5. Az elnökség működése

- a) Közvetlen fölérendelt szerve a közgyűlés;
- b) Az elnökség legalább évente *két alkalommal* ülésezik; Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, vagy a két alelnök az ok és a cél megjelölésével indítványozza.
- c) Üléseit az elnök készíti elő és hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről legalább egy héttel korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat, halaszthatatlanul sürgős esetben azonban az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat;
- d) Határozatképes az elnökség, ha legalább három tagja jelen van. Üléseit az elnök – távollétében az általa megbízott alelnök - vezeti. Az elnökség határozatait nyílt szavazással - és amennyiben jelen Alapszabály másként nem rendelkezik - szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök – távollétében az általa megbízott alelnök – szavazata dönt. Határozatképtelenség esetén az elhalasztott ülést 8 napon belül ismételten össze kell hívni, amelyre a határozatképesség tekintetében az eredeti *ülésre* vonatkozó szabályok vonatkoznak.
- e) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

- aki egyébként személyesen érdeklét a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- f) Az elnökség ülésein szavazási kötelezettség áll fenn. A szavazási kötelezettség alól indokolt esetben az elnök – távollétében az általa megbízott alelnök – felmentést adhat. ~~Fel kell menteni a szavazási kötelezettség alól az elnökségi tagot a személyét érintő kérdésben.~~
- g) Az elnökség üléseire a napirenddel összhangban nem elnökségi tagokat is meghívhat;
- h) Az elnökség közgyűlések közötti működéséről az elnök vagy távolléte esetén a megbízott alelnök a közgyűlésen beszámolni köteles.
- i) Az elnökség üléseiről és határozatairól jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető ír alá, és az elnökség egy jelenlévő tagja hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatok jegyzőkönyvbe foglalásáért, és a határozatokat rögzítő jegyzőkönyvek nyilvántartásáról az elnök gondoskodik.
- j) Az egyesület tagjairól az elnökség nyilvántartást vezet.
- k) Az elnökség ülései nyilvánosak.

B/6. Az elnökség tagjai

Az elnökség létszáma *hat* fő: 1 elnök, 2 alelnök és 3 elnökségi tag. A közgyűlés az elnökség tagjait nyílt szavazással, négy évre választja meg a jelöltek közül. Jelöltni csak olyan személyt lehet, aki a jelölést elfogadja. A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az egyesület elnökét, majd alelnökeit, ezt követően az elnökségi tagokat kell megválasztani. Megválasztottnak az(ok) a tisztségviselő(k) tekintendő(k), aki(k) az adott tisztségre a legtöbb szavazatot kapta(ák). Ha a szavazatok egyenlősége miatt a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt már nem vesz részt. A szavazatok ismételt egyenlősége esetén az adott tisztséget betöltő személyéről sorsolással kell dönteni.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll

(Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az elnökség tagja kizárólag az egyesületben tagsággal rendelkező személy lehet. Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

Az elnökség tagjának visszahívására a közgyűlés kétharmados többséggel hozott határozatával jogosult.

B/7. Az elnökség tagjainak jogai és kötelezettségei

- a) Az elnökség ülésein és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;
- b) Észrevételek, javaslatok tétele az egyesület működésével kapcsolatban;
- c) Megbízás alapján az egyesület képviselője;
- d) Beszámolás az elnökségben vállalt feladatok végrehajtásáról;
- e) Javaslattétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására.

B/8. Az elnök

- a) Az egyesület vezető tisztségviselője az elnök. Az elnök az elnökséggel közreműködve irányítja és vezeti az egyesületet.
- b) Az elnök a vezető szervek (közgyűlés, elnökség) ülései között intézi az egyesület ügyeit, ellenőrzi a jóváhagyott költségvetés előirányzatainak rendeltetésszerű és a jogszabályoknak megfelelő felhasználását. Az elnökség ülései között jogosult eljárni minden olyan kérdésben, amely nem halasztható. Ilyen irányú tevékenységéről a legközelebbi elnökségi ülésen tájékoztatást ad;
- c) Az elnök irányítja az egyesület adminisztrációjának munkáját, megszervezi és ellenőrzi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását, nyilvántartást vezet, amelyből a vezető szervek döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, nyílt szavazás esetén pedig a személye is megállapítható, valamint gondoskodik arról, hogy az érintettek a döntések tartalmáról a döntés meghozatalától számított 15 napon belül értesülhessenek az

egyesület www.spurisc.hu honlapjáról, illetőleg a havonta esedékes, a tag által írásban megadott emailcímre továbbított hírlevélből. Az elnök gondoskodik továbbá arról, hogy az egyesület működésének, valamint szolgáltatásai igénybevételének módja, valamint a beszámoló is bárki számára elérhetőek legyenek az egyesület honlapján (az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet legkésőbb a tárgyévét követő év május 31-ig közzé kell tenni), valamint a hírlevél segítségével, továbbá előzetes időpont egyeztetést követően az egyesület székhelyén bárki számára lehetővé teszi a működéssel kapcsolatos iratokba, valamint az éves beszámolóba és a közhasznúsági mellékletbe való betekintést, az utóbbi két dokumentumról saját költségén jogosult bárki másolatot készíteni;

- d) Az elnök feladatait akadályoztatása esetén, illetve az elnökség munkája hatékonyságának érdekében az elnök által megbízott alelnök is elláthatja, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket az elnök magának fenntartott;
- e) Az egyesület elnöke önállóan jogosult az egyesület képviselőjére. Az elnökség munkája hatékonysága érdekében a képviselőre jogosultak a képviselői jogkörüket meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az egyesület más tisztségviselőjére is átruházhatják.
- f) Az egyesület *alkalmazottai felett* a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

6. Az alelnökök

- a) A közgyűlés által felhatalmazott alelnök önállóan jogosult az egyesület képviselőjére.
- b) Az elnök feladatait akadályoztatása esetén, illetve az elnökség munkája hatékonyságának érdekében az elnök által megbízott alelnök is elláthatja, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket az elnök magának fenntartott.
- c) *Kapcsolattartás az egyesület tagjaival, az állami, gazdasági, civil szervezetekkel.*
- d) *A hírközlő szervek folyamatos tájékoztatása az egyesület tevékenységéről valamint szponzorok, támogatások szerzőse az egyesület részére, és a szponzor- és/vagy reklámszerződések felügyelete.*

- C) Az elnökség az egyesület céljainak és feladatainak megvalósítására szakmai bizottságokat hozhat létre a tagokból és külső szakértőkből.

A bizottságok tevékenységét az elnökség felügyeli és irányítja.

D) A felügyelő biztos

1. *A közgyűlés az egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére felügyelő biztost választ nyílt szavazással, négy év időtartamra. Jelölni csak olyan személyt lehet, aki a jelölést elfogadja. Megválasztottnak az a személy tekintendő, aki az adott tisztségre a legtöbb szavazatot kapta. Ha a szavazatok egyenlősége miatt a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt már nem vesz részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg a szükséges számú jelölt a megválasztáshoz szükséges szavazatot meg nem szerzi.*
2. *Nem lehet felügyelő biztos az a személy, aki*
 - a.) *az elnökség tagja,*
 - b.) *a közhasznú szervezettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
 - c.) *a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve*
 - d.) *az a.) -c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.*
 - e.) *aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
 - ea) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
 - eb) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
 - ec) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
 - ed) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A felügyelő biztos, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. *A felügyelő biztos az ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő biztos személyesen köteles eljárni, képviseletnek helye nincs.*
4. *A felügyelő biztos tevékenységéről a közgyűlést évente tájékoztatja.*
5. *A felügyelő biztos az elnökség tagjaitól jelentést, az egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.*
6. *A felügyelő biztos az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a jelen alapszabály így rendelkezik.*
7. *A felügyelő biztos köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy*

- az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

8. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a *felügyelő biztos* indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

9. *Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő biztos köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.*

7.§

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett tagdíjból valamint a jogi és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik. Az egyesület - célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági, vállalkozási tevékenységet is végezhet, azonban ezen tevékenység csak másodlagos jelleggel folytatható.

Az egyesület csak kiegészítő tevékenység keretében szerezheti meg sportlétesítmény tulajdonjogát, használhat, illetve működtethet sportlétesítményt, folytathat sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet vagy hasznosíthatja az ezzel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat, illetve végezhet sporttal össze nem függő tevékenységet.

2. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

3. *Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak az alapszabályban meghatározott közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.*

4. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

5. *Az egyesület bevételei:*

a) tagdíj;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékéért szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) egyéb bevétel.

6. *Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai)*

- a) *alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;*
- b) *gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;*
- c) *az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;*
- d) *egyéb költség.*

7. *Az egyesület bevételeit a 7.§/5. pont szerinti részletezésben, költségeit és ráfordításait (kiadásait) az 7.§/6. pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az egyesület 7.§/6. c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.*

8. *Az egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.*

7/A. §

Éves beszámoló, közhasznúsági melléklet

1. *Az egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.*

2. *Az egyesület beszámolója tartalmazza:*

- a) *a mérleget (egyszerűsített mérleget),*
- b) *az eredménykimutatást (eredménylevezetést),*
- c) *a kiegészítő mellékletet.*

3. *Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges az Ectv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.*

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyoni felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

4. *Az egyesület a közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévét követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező*

könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

5. *Az egyesület a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az egyesület beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet. Az egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a www.spurisc.com címen található honlapján is elhelyezi. Az egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.*

6. *Az egyesület az elnökség tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*

7. *Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.*

8. *Az egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.*

8.§

Az egyesület megszűnése

1. *Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:*

- a) *a tagok kimondják megszűnését; vagy*
 - b) *az arra jogosult szerv megszünteti*
 - c) *megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy*
 - d) *tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.*
- feltéve mindegyik esetben, hogy a vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a nyilvántartásból törli.*

2. *A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlesztére akkor kerülhet sor, ha a Magyar Olimpiai Bizottság igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.*

9.§

Egyéb kérdések

1. *A sportegyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a szakosztály jogi személyisége is megszűnik. A jogi személy szakosztály kötelezettségeiért a sportegyesület kezési felelősséggel tartozik.*

2. *Az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.*

3. Az egyesület a nyilvántartásba vételével jogi személlyé válik. A nyilvántartásba vételt az elnök kéri a megalakulás kimondásától, vagyis az alapszabály elfogadásától számított 30 napon belül.

4. Jelen Alapszabályt az egyesület tagjai magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

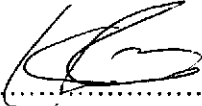
5. Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jogot az elnök és a közgyűlés által az Egyesület önálló képviselőjére kijelölt alelnök önállóan jogosult gyakorolni.

6. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a a 2013. évi V. törvény (PTK) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

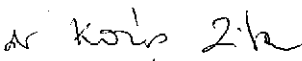
Jelen alapszabály rendelkezéseit az Egyesület közgyűlése megtárgyalta, és 2015. augusztus 22. napján elfogadta.


Igazolom, hogy az alapszabály jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának. A 2015. május 21-én elfogadott módosításokat félkövér, dőlt betű, a 2015. augusztus 22-én elfogadott módosításokat félkövér, dőlt betű és aláhúzás, a törléseket áthúzás jelzi.

Budapest, 2015. augusztus 22.


.....
Kocsis Árpád
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.
Aláírás 
Név: DR KOVÁCS ZITA
Lakcím: 1143 Bp. Tolonai u. 5. III/2

2.
Aláírás: 
Név: VERES GÁBOR
Lakcím: 114 Bp. Eger u 6B